PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL 2023

PROGRAMA DE APOYO AL EMPLEO 2023

ACTIVIDADES DE CONTRALORÍA SOCIAL	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META DE LA ACTIVIDAD	ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				ENERO 2024			
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4
PLANEACIÓN																																																											
Diseñar, elaborar y entregar los documentos de Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) a la SFP.	USNE	Oficio/correo electrónico	1																																																							
Designar el Enlace de la Unidad del Servicio Nacional de Empleo (USNE), en su calidad de Instancia Normativa.	USNE	Oficio de Nombramiento	1																																																								
Entregar los documentos de Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) validados a las Oficinas del Servicio Nacional de Empleo en las Entidades Federativas (OSNE), en su calidad de Instancia Ejecutora	USNE	Oficio/correo electrónico	32																																																								
Firma del Programa de Trabajo de Contraloría Social entre la USNE y en su caso las OSNE, para promover la Contraloría Social.	USNE / OSNE	PETCS	32																																																								
Diseñar material de difusión y capacitación	USNE	Díptico	1																																																									
Publicación de los documentos de Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) validados por la Secretaría de la Función Pública	USNE	Publicación en portal institucional	1																																																								
PROMOCIÓN				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4
Capacitar a las OSNE.	USNE	Lista de Asistencia	1																																																									
Remitir el diseño de los materiales de difusión y capacitación a las OSNE	USNE	Comunicado	32																																																								
Asesorar a las OSNE.	USNE	Informe/Minutas	32																																																									
Promover la constitución de Comités de Contraloría Social.	OSNE	Acta de constitución de Comités de Contraloría Social (ACCCS-02)	250																																																									
Capacitar a los integrantes del Comité de Contraloría Social	OSNE	Minuta de Reunión MR-06	250																																																									
Asesorar a los integrantes del Comité de Contraloría Social	OSNE	Informe	32																																																									
Entrega de material de difusión y capacitación a los Comités de Contraloría Social	OSNE	Informe	1																																																									
(En caso de aplicar) Realizar reuniones con los beneficiarios e integrantes de los Comités de Contraloría Social	OSNE	Minuta de Reunión MR-06	250																																																									
Recopilación de Informes del Comité de Contraloría Social	OSNE	Informes de Comité (IC-03)	250																																																									
SEGUIMIENTO				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4
Registrar a los Comités de Contraloría Social en el SICS (en un plazo no mayor a 15 días hábiles posteriores a su constitución).	OSNE	Constancia de Registro	250																																																									
Capturar en el SICS los documentos de Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) validados por la SFP así como las Actividades de Seguimiento en el módulo Documentos Normativos	USNE	Impresión de pantalla	1																																																									
Registrar en el SICS la o las 32 OSNE en el módulo Estructura Operativa	USNE	Impresión de pantalla	1																																																									
Capturar en el SICS la información referente al recurso, la población objetivo, la asignación del recurso a las Instancias Ejecutoras en el módulo Presupuesto	USNE	Impresión de pantalla	1																																																									
Registrar en el SICS, la o las preguntas adicionales del Informe de Comité de Contraloría Social en el módulo Informes	USNE	Impresión de pantalla	1																																																									
Registrar en el SICS, los eventos de Ferias de Empleo, en el módulo Apoyos.	OSNE	Reporte	1																																																									
Registrar en el SICS las Reuniones con Beneficiarios.	OSNE	Reporte	250																																																									
Registro de las respuestas de los informes de Comité de Contraloría Social en el SICS	OSNE	Reporte de Informes de Comité registrados	250																																																									
Captación, atención y canalización de las denuncias, quejas y/o sugerencias que los Comités o beneficiarios presenten.	OSNE	Informe de Quejas (IQD-10)	32																																																									
Seguimiento a la captación, atención y canalización de las denuncias, quejas y/o sugerencias que los Comités o beneficiarios presenten	USNE	Informe	1																																																									
Seguimiento de los resultados de Contraloría Social	USNE	Informe	1																																																									